



ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №18 с
углубленным изучением английского
языка» Вахитовского района г. Казани
Протокол № 4 от «6» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 18 с
углубленным изучением английского
языка» Вахитовского района г. Казани
_____ Р.Р. Бадриева
Приказ № 22-ОД от «6» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете отдельных категорий несовершеннолетних
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 с углубленным
изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение **об учете отдельных категорий несовершеннолетних** (далее – Положение) в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани (далее – Школа) регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета отдельных категорий обучающихся и их семей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 29.12.2025 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03.07.1998 г. №124-ФЗ (ред. от 29.12.2025 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (ред. от 23.07.2025 г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- Уставом Школы;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

➤ **Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

➤ **Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по

своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в \социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

➤ **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

➤ **Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

➤ **Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации.

➤ **Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.4. **Основной целью** учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

1.5. **Основными задачами** учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе **являются:**

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

1.6. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

1.7. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами Школы и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановки на учет или снятии с учета) Советом профилактики Школы.

1.8. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом Школы, а в случаях его отсутствия – иным лицом, на которое директором Школы возложены обязанности по ведению учета.

1.9. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором Школы, а также лицом, на которое директором Школы возложены указанные обязанности.

2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в Школе

2.1. **Красная зона – зона высокого риска.** К ней относятся следующие категории:

2.1.1. Несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан.

2.1.2. Несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии.

2.1.3. Несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

2.1.4. Несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

2.1.5. Несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн».

2.1.6. Несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием, систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами, преследованием».

2.1.7. Несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившиеся на профилактические медицинские осмотры.

2.2. **Желтая зона – зона повышенного риска.** К ней относятся следующие категории:

2.2.1. Несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней).

2.2.2. Несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

2.2.3. Несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев.

2.2.4. Несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей.

2.2.5. Несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах (при наличии) и иных локальных нормативных актов Школы.

2.2.6. Несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

2.2.7. Несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.2.8. Несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию, систематическому унижению чести и достоинства, издевательствам, преследованию».

2.2.9. Несовершеннолетние, попавшие в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды.

2.2.10. Несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию.

2.2.11. Несовершеннолетние, прибывшие из зон боевых действий.

2.3. **Зеленая зона – зона умеренного риска.** К ней отнесены категории:

2.3.1. Несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам.

2.3.2. Несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие в общежитиях либо у близких родственников без оформления временной опеки.

2.3.3. Несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом.

2.3.4. Несовершеннолетние из малообеспеченных семей.

2.3.5. Дети-сироты, находящиеся под опекой.

2.3.6. Дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях.

2.3.7. Несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях.

2.3.8. Несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях.

2.3.9. Несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально-психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды.

2.3.10. Несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении.

2.3.11. Несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими (пропавшими без вести) в зоне проведения СВО.

2.3.12. Несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан.

3. Основания для учета несовершеннолетних в Школе

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение)), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основанием для организации учета несовершеннолетних являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленных п.1 и п.3 ст. 5 Федерального закона №120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для внутреннего контроля несовершеннолетних, указанных в настоящем Положении, в соответствии с локальным нормативным актом Школы, является решение Совета профилактики Школы.

3.4. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.4.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.4.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, секты, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.4.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.4.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении

3.4.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ПДН.

4. Порядок учета несовершеннолетних в Школе

4.1. Поступившие в Школу из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным ст. 5 Федерального закона №120-ФЗ, постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с решением Совета профилактики Школы «О постановке на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие

сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в Школе) в Журнал учета отдельных категории несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в Школе (далее - Журнал учета) и в государственную информационную систему «Электронное образование» (далее - ГИС «Электронное образование»), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в Школе возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в Школе, в указанном случае, является дата фиксации сведений в Журнале учета и в ГИС «Электронное образование».

4.2. При поступлении в Школу информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в настоящем Положении, а также в случае непосредственного выявления сотрудниками Школы указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог Школы либо классный руководитель несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с локальным нормативным актом Школы направляют директору Школы обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего. Директор информирует Совет профилактики Школы и передает ему представление.

В итоге, секретарю Совета профилактики и (или) заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы:

4.2.1. Представление о постановке несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи на учет (*Приложение №1, №2*).

4.2.2. Характеристика несовершеннолетнего обучающегося (*Приложение №3*).

4.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

4.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем (*Приложение №4*).

4.2.5. Сообщение из ПДН ОП или Постановление КДН и ЗП Администрации Вахитовского района (при наличии).

4.2.6. Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося об оказании им помощи (по необходимости).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается Советом профилактики Школы не позднее трех рабочих дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием (*красная и желтая зоны*);
- об учете несовершеннолетнего и об организации контроля за его

поведением со стороны классного руководителя, иного педагога Школы (куратора) *(зеленая зона)*;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета и в ГИС «Электронное образование».

Решение Совета профилактики Школы может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного подразделения либо органа.

4.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) *несовершеннолетнего (красная и желтая зоны)*;
- директора Школы (в случае принятия решения уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом Школы);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося; представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в Школу;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в настоящем

Положении, индивидуальная профилактическая работа осуществляется Школой во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

При реализации профилактических мер в отношении несовершеннолетних рекомендуется пользоваться алгоритмом действий педагогических работников по основным видам правонарушений *(Приложение №5)*.

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в настоящем

Положении, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденным директором Школы. По инициативе Школы также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями) обсуждается на заседании Совета профилактики, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица *(Приложение №6, №7)*.

Классный руководитель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану; ведет контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего обучающегося (*Приложение №8*).

4.6. В отношении несовершеннолетних, подлежащих учету *в зеленой зоне* Школы, классным руководителем формируется дневник наблюдения. К дневнику наблюдения несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего, рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации (при наличии);
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников Школы и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в Школе, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в Школе (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

4.7. В отношении несовершеннолетних, подлежащих учету *в красной и желтой зонах* Школы, заместителем директора по воспитательной работе формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за несовершеннолетним обучающимся;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- индивидуальный маршрут сопровождения (социализации) обучающегося и его семьи с результатами диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего, рекомендациями педагога-психолога классному руководителю, советнику директора по воспитанию, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников Школы и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работы;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в Школе, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в Школе (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

5. Индивидуальные маршруты сопровождения для несовершеннолетних, состоящих на учете

5.1. В соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки Республики Татарстан для всех несовершеннолетних,

состоящих на учете в Школе в соответствии с настоящим Положением, предусмотрены варианты программ реабилитации:

- *для красной и желтой зоны* – наблюдательное дело согласно перечню в п. 4.7 настоящего Положения с *индивидуальным маршрутом сопровождения №1 (Приложение №9)*;
- *для несовершеннолетних, состоящих *в желтой зоне* по причине постановки в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды – *индивидуальный маршрут социализации №2 (Приложение №10)*;
- *для зеленой зоны* – *дневник наблюдения согласно перечню п. 4.6* настоящего Положения.

5.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним обучающимся и их родителям (законным представителям), или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних обучающихся, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Классный руководитель, совместно с социальным педагогом и психологом, разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним обучающимся.

5.4. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним обучающимся (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставят в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним обучающимся вызываются на заседание Совета профилактики, на котором **рассматриваются вопросы:**

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего обучающегося;
- уклонение несовершеннолетнего обучающегося от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

5.5. Если в результате проведения классным руководителем, социальным педагогом профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, администрация Школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.

5.6. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего обучающегося, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 16-летнего возраста, из Школы, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей) обучающегося, не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке обучающегося на учет в ПДН.

Для этого предоставляется определенный набор документов.

5.7. В некоторых случаях может быть вручена благодарность родителям (законным представителям) обучающегося за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом Школы.

6. Основания прекращения учета несовершеннолетних в Школе

6.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в Школе являются:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и Школой;
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

6.2. В случае выбывания несовершеннолетнего, подлежащего учету, Указанного в настоящем Положении, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение, с внесением соответствующих сведений в ГИС «Электронное образование».

6.3. В отношении несовершеннолетних, указанных в настоящем Положении, учет прекращается по мотивированному представлению заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, советника директора по воспитанию, направленного директору Школы для последующего принятия решения Советом профилактики Школы, которое подлежит рассмотрению в короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

6.4. Для **снятия** несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются **следующие документы**:

6.4.1. Информация ответственного лица, назначенного решением Совета по профилактике, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

6.5. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учета принимается Советом профилактики на основании оформленного классным руководителем, социальным педагогом представления (*Приложение №11, №12*).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о смене зоны учета несовершеннолетнего;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога Школы (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего Советом профилактики Школы оформляется в виде протокола заседания либо в иной форме, установленной локальным нормативным актом Школы.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения директора Школы для утверждения.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего обучающегося доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (*Приложение №13*).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

к Положению об учете отдельных категорий

В Совет профилактики правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Школа №18»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутришкольный учет обучающегося

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
_____ обучающегося _____ класса _____ года рождения,
за _____
_____,
а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))
_____,
считаем необходимым поставить на внутришкольный учет обучающихся,
находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе _____

(Ф.И.О., подпись)
Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог) _____

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 202__ год.

Приложение №2
к Положению об учете отдельных категорий

В Совет профилактики правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Школа №18»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутришкольный учет семьи

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)
Мать _____ (Ф.И.О.)
Отец _____ (Ф.И.О.)
Опекун (законный представитель) _____ (Ф.И.О.)
Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети: _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению _____,

_____ (ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))
считаем необходимым семью _____
поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном
положении.

Классный руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

« ___ » _____ 202__ год.

Приложение №3
к Положению об учете отдельных категорий

СПРАВКА

**о профилактической работе с несовершеннолетним обучающимся (родителями
(законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося)**

(Ф.И.О.)

Обучающийся _____ класса

Виды деятельности	Сроки	Результат

Классный руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

**Порядок действий в школе при работе с несовершеннолетними
с девиантным поведением**

Проблема	Действия		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога (при наличии)
<p>1. Проблема вовлечения в различные групповые проявления в школе (Категории: Вовлекающие, Вовлеченные. Подписчики/участники АУЕ)</p>	<p>1. Усилить наблюдение за несовершеннолетним, вовлеченным в групповые проявления, АУЕ. 2. Обеспечить оперативный сбор информации о несовершеннолетнем, его семье, связях, взаимоотношениях, социальных сетях. 3. Установить, на основании информации, причины и (или) условия, способствующие противоправному поведению. 4. Провести индивидуальное собеседование с несовершеннолетним и родителями (законными представителями) на основании анализа собранной информации, проинформировать о последствиях противоправного поведения, о правах и ответственности. 5. Ходатайствовать о рассмотрении действий несовершеннолетнего на Совете профилактики школы для выработки совместных</p>	<p>1. Изучить заявленную классным руководителем/ленами педагогического коллектива/родителями (законными представителями) ситуацию вовлечения или вовлеченности в групповые проявления, АУЕ. 2. Провести беседу с несовершеннолетним для исследования эмоционально-личностной сферы, уделив особое внимание анализу родительско-детских отношений. 3. На основании беседы и исследования установить причины, способствующие формированию противоправного поведения. 4. Выработать рекомендации по профилактическим мерам для несовершеннолетнего, педагогов, родителей или лиц, их замещающих. 5. Информировать ПДН, классного руководителя/педагогический</p>	<p>1. Исследовать социально-психологический климат в семье, в классном коллективе несовершеннолетнего, вовлеченного в групповые проявления и несовершеннолетних, находящихся с ним в связи, изучить межличностные отношения: «учащийся-учащийся», «учащийся-педагог», выявление референтных групп. 2. Посетить несовершеннолетнего и его семью на дому. 3. Изучить и сформировать перечень дезадаптирующих условий и факторов, оценить их роль в формировании противоправного поведения несовершеннолетнего. 4. Принять участие в Совете профилактики. 5. Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним, классом, родителями (законными представителями). 6. Подключить специалистов</p>

	<p>профилактических действий педагогического коллектива в отношении несовершеннолетнего и родителей.</p> <p>6.Подключить к работе педагога-психолога, социального педагога, сотрудников ПДН. В случае отсутствия психолога и социального педагога заявить в Минмол РТ о необходимости проведения супервизии в отношении данного несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).</p> <p>7.Провести тематические классные часы, внеклассные мероприятия, родительское собрание.</p> <p>8.Обеспечить системное взаимодействие с психологом и социальным педагогом (при наличии) по корректировке профилактических мероприятий в отношении несовершеннолетнего, его семьи.</p> <p>9.Обеспечить постоянный контроль занятости, досуга несовершеннолетнего в период обучения и каникулярное время.</p> <p>10.Ходатайствовать в КДН муниципального района о назначении общественного воспитателя.</p>	<p>коллектив о всех сделанных выводах и выработанных рекомендациях по корректировке поведения несовершеннолетнего.</p> <p>6.Провести собеседование с классным руководителем, несовершеннолетним, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего по выработке путей корректировки поведения и исполнению выработанных рекомендаций.</p> <p>7.Принять участие в заседании Совета профилактики.</p> <p>8.Обеспечить системное взаимодействие с несовершеннолетним/семьей по корректировке поведения.</p> <p>9.Провести мониторинг психологической безопасности образовательной среды, определить в нем роль несовершеннолетнего.</p> <p>10.Обеспечить проведение индивидуальной профилактической работы по результатам мониторинга психологической безопасности образовательной среды.</p>	<p>субъектов профилактики на основании изученной информации и выработанных социальным педагогом рекомендаций по снижению влияния дезадаптирующих факторов или изменению дезадаптирующих условий.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
2. Проблема буллинга в школе (Жертвы)	<p>1.Незамедлительно реагировать в связи с выявлением любых фактов буллинга в классе и школе.</p> <p>2.Обеспечить сбор и анализ дополнительной информации по</p>	<p>1.Актуализировать запрос на психолого-педагогическое сопровождение по заявленному вопросу: обсудить с классных руководителем, с участниками с участниками детали ситуации (индивидуально).</p>	<p>1.Изучить социальную ситуацию в семьях участников травли.</p> <p>2.Провести информационные беседы с членами семьи.</p> <p>3.Инициировать заслушивание на</p>

<p>буллинга. Агрессор. Свидетели буллинга)</p>	<p>каждому выявленному факту ли их серии, выявить и сформировать перечень причин, способствующих формированию ситуации буллинга.</p> <p>3.Провести беседу с инициаторами буллинга с целью выявления причин, способствующих ситуации буллинга и выработать решения по устранению дезадаптирующих условий и факторов.</p> <p>4.Провести разъясняющий разговор в классе о недопустимости буллинга, рассматривать любой факт буллинга как социально-опасное явление.</p> <p>5.Проведение тематического родительского собрания, тематических индивидуальных бесед с родителями всех категорий обучающихся, задействованных в факте буллинга с целью влияния на ситуацию буллинга и выстраивания адекватных взаимоотношений.</p> <p>6.Обеспечить проведение на системной основе в классе тематических мероприятий, направленных на изменение психологического климата, командообразование в классном коллективе до стабилизации ситуации.</p> <p>7.Включить в классные часы информацию о конфликтах и способах их разрешения.</p> <p>8.Подключить к проведению корректирующей работы психологов и социального педагога.</p> <p>9.Ходатайствовать о рассмотрении инициаторов и свидетелей буллинга на Совете профилактики школы.</p>	<p>2.Изучить психоэмоциональное состояние участников буллинговой ситуации.</p> <p>3.Исследовать социальную ситуацию в классе.</p> <p>4.Провести групповые занятия во всех классах по обучению способам конструктивного разрешения конфликтов, развития эффективных коммуникаций, эмпатии, толерантности.</p> <p>5.Создать психологические группы поддержки для трех категорий участников. Организовать психологические беседы и обучающие семинары с педагогическим коллективом в рамках антибуллинговой программы для педагогов.</p> <p>7.Провести совещания с педагогическим коллективом по выработке единой позиции школы в отношении и способа фиксации инцидентов травли.</p> <p>8.Участвовать в проведении родительских собраний, посвященных информированию и способам конструктивного разрешения буллинга.</p>	<p>заседании Совета профилактики.</p> <p>4.Оформить доступные информационные зоны для всех участников образовательного процесса.</p> <p>5.Вовлечь свидетелей буллинга в социально-одобряемые виды деятельности и др. (волонтерство, добровольчество).</p> <p>6.Организовать получение юридической, мдицинской, педагогической и психологической помощи.</p> <p>7.Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p>
---	---	--	--

	<p>10. Обеспечить включение инициаторов и свидетелей буллинга в социально-полезную деятельность.</p> <p>11. Обеспечить включение «жертвы буллинга» в активную деятельность, формирующую лидерские качества.</p> <p>12. Информировать родителей (законных представителей) «жертвы буллинга» о ежедневном контроле эмоционального состояния несовершеннолетнего и своевременном информировании классного руководителя об имеющихся проблемах.</p> <p>13. Обеспечить незамедлительную обратную связь с родителями (законными представителями) в случае отсутствия в школе в целях предвосхищения возможных попыток суицида или иных социально-опасных действий.</p> <p>14. Обеспечить самообразование по вопросам конфликтологии, буллинга совместно с психологом школы, в случае отсутствия нужных компетенций обратиться за супервизией в Министерство молодежи РТ (тел.).</p> <p>15. Обеспечить на постоянной основе контроль занятости и досуга несовершеннолетних всех обозначенных в пункте категорий.</p>		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>3. Проблема проявлений агрессивного поведения, опасного для окружающих (в том</p>	<p>1. Оказать первичную помощь эмоциональную поддержку ребенку-агрессору, постараться выяснить причины агрессивного поведения</p> <p>2. Провести разъяснительную беседу с детским коллективом о возможных</p>	<p>1. Изучить запрос классного руководителя в связи со возникшей ситуацией.</p> <p>2. Провести беседу с ребенком/родителями о причинах агрессивно-поведенческих</p>	<p>1. Установить контакт с ребенком-агрессором с целью анализа причин его агрессивного поведения.</p> <p>2. Выявить участие агрессора в социальных сетях (ВКонтакте, YouTube, Telegram и др.).</p>

<p>числе скулшутинг, колумбайн), поведения экстремистского характера (в том числе последователи нетрадиционных форм религий)</p>	<p>Причинах агрессивного поведения.</p> <p>3. Организовать работу по Минимизации группового давления на ребенка.</p> <p>4. Изучить семейную ситуацию ребенка-агрессора, провести беседу с семьей, при возможности подключить семейные ресурсы к оказанию помощи ребенку.</p> <p>5. Организовать включение Специалистов сопровождения в поддержку ребенка-агрессора и детского коллектива.</p> <p>6. Провести родительское собрание с приглашением специалистов с целью разъяснения возможных причин агрессии и способов нормализации отношений в классе.</p> <p>7. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм уголовной административной ответственности.</p> <p>8. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p> <p>9. При обнаружении факта экстремизма проинформировать администрацию школы (с дальнейшим информированием секретаря АТК МО и оформлением Протокола №2).</p> <p>10. Провести социально-психологический анализ конфессиональных особенностей семьи.</p> <p>11. Провести мониторинг социальных Сетей подростка данной семьи.</p> <p>12. Организовать работу с подростком привлечением</p>	<p>проявлений.</p> <p>3. Провести социально-психологические занятия с классом по урегулированию коллективного взаимодействия в классе.</p> <p>4. Провести работу с семьей в рамках семейного консультирования.</p> <p>5. Провести просветительские семинары с педагогами по обучению навыкам управления детскими коллективами.</p> <p>6. Изучить (по возможности) уклад семьи, познакомиться со всеми членами семьи.</p> <p>7. Разработать индивидуально-Профилактическую и коррекционную программу работы с семьей, с учетом 8 в результатов Мониторинга психологической Безопасности образовательной Среды (МБОС), социальных сетей подростка, результатов, предоставленных ЦИСМ.</p> <p>8. Изучить социальные связи подростка в школе.</p> <p>9. Провести групповую работу в классе подростка с целью выявить межличностные коммуникации.</p> <p>10. Организовать работу с родителями подростка с Периодическим отслеживанием Изменения состояния ребёнка.</p>	<p>3. Исследовать социальный паспорт семьи.</p> <p>4. Посетить ребенка на дому с целью знакомства и взаимодействия с ближайшим окружением учащегося.</p> <p>5. Провести диагностику социально-психологического климата в семье.</p> <p>6. Организовать работу по психолого-педагогической поддержке учащегося и коллектива с учетом выявленных причин агрессивного поведения.</p> <p>7. Оказать содействие по включению учащегося программу работы с семьей, с учетом 8 в общественно-полезную Деятельность и обеспечить занятость Учащегося во внеучебное время.</p> <p>9. Отслеживать динамику результатов Социальной реабилитации выявленного ребенка и его Взаимоотношений в коллективе.</p> <p>10. Организовать социальный патронат семей последователей нетрадиционных Форм религий.</p> <p>11. Изучить взаимодействие подростка С ближайшим социальным окружением.</p> <p>12. Организовать межведомственную работу с органами социальной защиты, Специалистами здравоохранения по оказанию помощи в семье.</p> <p>13. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p>
---	---	---	--

	<p>педагогов-психологов, психиатров (при необходимости), юристов.</p> <p>13. Провести классный час и Родительское собрание по вопросам Профилактики вовлечения в экстремистские группы.</p> <p>14. Привлечь к работе сотрудников ПДН с целью разъяснения норм Уголовной административной ответственности.</p> <p>15. Организовать досуг ребенка Дополнительным образованием, а Также обеспечить занятость в каникулярное время.</p> <p>16. В случае подтверждения Вовлечения подростка в экстремистскую деятельность провести работу с родителями по получению согласия на медицинское обследование (в соответствии с программой профилактики терроризма и экстремизма).</p>		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>4. Проблема наличия среди учащихся образовательной организации участников протестных акций, «сочувствующих»</p>	<p>1. Сбор информации о ближайшем окружении несовершеннолетнего, друзей, одноклассников, связь взаимоотношений.</p> <p>2. Мониторинг социальных сетей, Обучающихся выявленных в Протестных акциях.</p> <p>3. Организовать работу с семьей с целью выяснения внутрисемейных отношений и позиции родителей к ситуации.</p> <p>4. Вынести на рассмотрение данного случая на Совете профилактики школы.</p> <p>5. Провести индивидуальные и</p>	<p>1. Провести беседу с подростком о причинах его поведения.</p> <p>2. Изучить психологический статус подростка и его семьи.</p> <p>3. Провести наблюдение за классным коллективом с целью Выявления отношения к ситуации.</p> <p>4. Разработать коррекционно-развивающие программы по духовно-нравственному и социально-психологическому развитию учащихся.</p>	<p>1. Изучить социально-психологическую атмосферу в семье.</p> <p>2. Посетить подростка на дому с целью взаимодействия с ближайшим социальным окружением.</p> <p>3. Организовать наблюдение взаимодействия подростка в социуме, с целью изучения межличностных отношений.</p> <p>4. Выявить дезадаптирующие условия Для поведения подростка.</p> <p>5. Организовать мониторинг состояния Психического и физического здоровья подростка (с учетом данных в</p>

	<p>Групповые профилактические беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснению норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>6. Организовать занятость подростка в свободное от учебы время, включение подростка в социально-значимую деятельность.</p> <p>7. Провести просветительскую работу</p> <p>По формированию нормативной, гражданской, патриотической и духовно-нравственной позиции.</p>		<p>медицинской карте учащегося).</p> <p>6. При необходимости инициировать рассмотрения случая на заседании Совета профилактики.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>5. Проблема наличия среди учащихся образовательной организации участников /подписчиков деструктивных групп</p>	<p>1. Организовать наблюдение, выявление несовершеннолетних детей, подписанные на деструктивные группы.</p> <p>2. Провести мониторинг социальных Сетей обучающегося и его окружения</p> <p>3. Провести беседу с семьей с целью выяснения информированности родителей о вовлечении учащегося в деструктивные группы.</p> <p>4. Организовать работу по выявлению предполагаемых причин участия подростка в деструктивных группах.</p> <p>5. Направить учащегося и родителей к специалистам (психолог, клинический психолог, психиатр).</p> <p>6. Проинформировать классный коллектив о правилах безопасного поведения в интернет пространстве, о наличии деструктивных интернет</p>	<p>1. Провести скрининг психоэмоционального и физического здоровья подростка.</p> <p>2. Провести диагностику взаимодействия подростка в социуме.</p> <p>3. Организовать работу с семьей с целью выявления причин вовлечения подростка в деструктивный группы.</p> <p>4. На основе анализа полученных данных разработать программу индивидуальной работы с подростком, семьей и классным коллективом.</p> <p>5. Вести мониторинг за изменениями в поведении ребенка.</p>	<p>1. Организовать работу с семьей и ближайшим окружением подростка.</p> <p>2. Изучить медицинскую карту учащегося.</p> <p>3. При необходимости направить учащегося и родителей к специалистам (психолог, клинический психолог, психиатр).</p> <p>4. Организовать разъяснительную Работу с педагогическим коллективом по особенностям работы с данной категорией учащихся.</p> <p>5. Провести встречи педагогов со специалистами в области информационных технологий.</p> <p>6. При необходимости – направить на рассмотрение в Совет профилактики.</p>

	<p>группах.</p> <p>7. Организовать тематические встречи со специалистами в области информационных технологий, МВД.</p> <p>8. Организовать занятость подростка в свободное время, включить в социально-значимые проекты школы, района.</p>		
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
6. Проблема наличия среди учащихся интернет-зависимых, игроманов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявить признаки зависимости, используя маркеры интернет зависимого поведения несовершеннолетних детей. 2. Проинформировать родителей и Специалистов сопровождения школы о выявленном случае. 3. Провести тематические классные часы, родительские собрания и внеклассные мероприятия по профилактике интернет зависимого поведения (2 раза в год). 4. Организовать досуговую деятельность подростка с учетом его Интересов и вовлечение его в социально-значимую деятельность. 5. Привлечь специалистов здравоохранения для работы с данным подростком. 6. Провести мониторинг социальных сетей учащегося. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести диагностику на предмет наличия интернет зависимого поведения. 2. При установлении факта зависимости информирует классного руководителя, родителей о выявленном случае. 3. Разработать индивидуальную программу сопровождения подростка. 4. Разработать рекомендации для педагогов/родителей по коррекции интернет-зависимого поведения у детей. 5. Мониторинг результативности Индивидуальной программы Сопровождения с последующим внесением корректировок в программу. 6. Разработать рекомендации по Обращению за специализированной Медицинской помощью (клинический психолог, детский психолог). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить личное дело и медицинскую карту подростка. 2. Ознакомиться с программой индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом. 3. Внести свои предложения в программу сопровождения. 4. При необходимости вовлечь в эту работу педагога-организатора, Заместителя по воспитательной работе, педагогов дополнительного образования, учителя информатики. 5. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы. 6. Провести встречу сотрудников специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школ о признаках интернет-зависимости, маркерах выявления и способах преодоления.
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
7. Проблема наличия среди учащихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отделить учащегося от класса, одноклассников. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить психоэмоциональное и физическое здоровье подростка. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать патронат семьи. 2. Взаимодействовать с органами

<p>употребляющих алкогольные напитки, наркотические вещества (в том числе ПАВ)</p>	<p>2. Проинформировать родителей, медицинского работника и администрацию школы о подозрении употребления несовершеннолетним алкогольных, наркотических и психоактивных веществ.</p> <p>3. При совершении противоправных действий в алкогольном или наркотическом опьянении проинформировать сотрудников ПДН.</p> <p>4. Провести индивидуальные и Групповые профилактические беседы с подростком, его родителями и классом по разъяснение норм уголовной и административной ответственности.</p> <p>5. Организовать сопровождение обучающихся по результатам социально-психологического тестирования (СПТ).</p> <p>6. Организовать досуг ребенка Дополнительным образованием, а Также обеспечить занятость в каникулярное время.</p> <p>7. Инициировать заслушивание на Совете профилактики.</p>	<p>2. Провести диагностику взаимодействия подростка в социуме.</p> <p>3. Организовать работу с семьей с целью выявления причин употребления алкогольных, Наркотических или психотропных веществ.</p> <p>4. Разработать комплексную программу индивидуального сопровождения ребенка, в том числе, используя результаты социально-психологического тестирования (СПТ).</p> <p>5. Отслеживать динамику эффективности индивидуально-профилактической и коррекционной работы, при необходимости внести корректировки в программу.</p>	<p>здравоохранения, социальной защиты, ПДН по оказанию помощи несовершеннолетнему и его семье.</p> <p>3. Ознакомиться с программой индивидуального сопровождения подростка, подготовленной педагогом-психологом.</p> <p>4. Организовать активное вовлечение семьи в жизнь школы.</p> <p>5. Провести встречу специалистов здравоохранения с учащимися и педагогами школы о маркерах выявления и способах преодоления употребления алкогольных, наркотических или психотропных веществ.</p> <p>6. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p>
	<p>Классного руководителя</p>	<p>Педагога-психолога</p>	<p>Социального педагога</p>
<p>8. Проблема наличия среди учащихся проявляющих саморазрушающее поведение, суициды</p>	<p>1. Выявить по рекомендованным признакам склонность к суицидальному поведению.</p> <p>2. При наличии риска суицидального поведения информировать семью и Администрацию школы.</p> <p>3. Оказать эмоциональную поддержку ребенку.</p> <p>4. Контролировать посещаемость</p>	<p>1. Провести углубленную диагностику психоэмоционального состояния ребенка с целью выявления причин саморазрушающего поведения.</p> <p>2. Провести психоподдерживающие Индивидуальные консультации и коррекционные занятия по формированию жизненно важных</p>	<p>1. Исследовать социально-психологическую атмосферу в семье.</p> <p>2. Организовать работу с ближайшим социальным окружением учащегося.</p> <p>3. Изучить условия и факторы, способствующие возникновению суицидального поведения в детском подростковом возрасте.</p> <p>4. Организовать работу с семьей с</p>

	<p>школы.</p> <p>5. Проводить тематические классные часы и внеклассные мероприятия по профилактике суицидального поведения.</p> <p>6. Поддерживать постоянный контакт ребенком и его семьей.</p> <p>7. Инициировать включение специалистов сопровождения к работе с данным ребенком и его семьей.</p>	<p>навыков преодоления стресса и саморегуляции.</p> <p>3. Организовать по согласованию С родителями ребенка обследование у психиатра.</p> <p>4. Информировать родителей, педагогов и детей о возможности получения психологической помощи через телефоны доверия экстренной психологической помощи.</p>	<p>участием психолога, специалиста здравоохранения.</p> <p>5. Организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>9. Проблема наличия учащихся, отказавшихся от прохождения социальнопсихологического тестирования (СПТ)</p>	<p>1. Осуществлять своевременную фиксацию отказов учащихся от прохождения СПТ, оформлять и структурировать официальные заявления.</p> <p>2. Проводить классные часы и родительские собрания совместно с педагогом-психологом с целью разъяснения целей, задач и значимости СПТ.</p> <p>3. Приглашать врача нарколога на родительские собрания.</p> <p>4. Обеспечить родителей памятками об СПТ (включая информацию о конфиденциальности, добровольности и отсутствии угроз для обучающегося).</p> <p>5. Осуществлять педагогическое наблюдения и контроль за поведением обучающихся в ходе учебного процесса; формировать безопасной и поддерживающей атмосферы на уроке.</p> <p>6. Незамедлительно информировать педагогов-психологов, социальных педагогов при выявлении изменений</p>	<p>1. Проанализировать параметры учащихся, не прошедших СПТ: оценку их поведения, социального статуса, коммуникативной сферы, семейного положения, успеваемости и посещаемости.</p> <p>2. Разработать индивидуальные профилактические маршруты сопровождения обучающихся, отказавшихся от СПТ, с предоставлением альтернативных форм психологической поддержки.</p> <p>3. Организовать индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) и детьми для выяснения причин отказа, разъяснения целей и принципов тестирования, выявления опасений и устранения негативных ожиданий, связанных с ним.</p> <p>4. Организовать интерактивные мероприятия (квесты, флешмобы, творческих состязаний, дискуссионных площадок), направленные на формирование доверия к процедуре СПТ и</p>	<p>1. Фиксировать постановку на внутренний контроль учащихся, отказавшихся от прохождения СПТ.</p> <p>2. Привлекать для совместной работы внешних специалистов и службы (наркологов, представителей социальной защиты, волонтеров).</p> <p>3. Проводить информационнопросветительскую работу с родителями (законными представителями) о профилактических мерах вне рамок СПТ, информирование о правах семьи.</p> <p>4. Привлекать семьи к участию в коллективных и профилактических мероприятиях (тематические встречи, семейные клубы, информационные беседы).</p> <p>5. Разработать совместно с классным руководителем и педагогом-психологом оптимальные профилактические стратегии для конкретной семьи.</p> <p>6. Проводить мероприятия информационно-просветительского</p>

	<p>в поведении учащихся.</p> <p>7. Внедрять в образовательную деятельность методов, способствующих развитию коммуникативных навыков, саморегуляции, стрессоустойчивости, позитивного мышления и навыков конструктивного разрешения конфликтов</p>	<p>повышение мотивации.</p> <p>5. Организовать групповую работу с обучающимися, входящими в «группу риска», или отказавшимися от прохождения тестирования.</p> <p>6. Проводить мероприятия, способствующие формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, с привлечением волонтеров, старшеклассников и советов обучающихся, действующих по принципу «равный – равному».</p> <p>7. Организовать обучение и мотивационных мероприятий для педагогов образовательной организации с целью повышения информированности о значимости и порядке проведения СПТ.</p> <p>8. Разработать и обеспечить размещений информации о СПТ на официальном сайте учреждения, среди учащихся памяток с разъяснением мифов и страхов, связанных с тестированием.</p> <p>9. Осуществлять постоянный мониторинг эффективности реализуемых профилактических мероприятий.</p> <p>10. Регулярно реализовывать меры по расширению охвата обучающихся добровольным участием в СПТ через создание атмосферы прозрачности, доверия и профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса.</p>	<p>характера (конференций, деловых игр, проектов), направленных на изучение особенностей подросткового возраста, причин отклоняющегося поведения, профилактику суицидов, влияния неформальных молодёжных течений и укрепление взаимодействия семьи и школы.</p> <p>7. Использовать в работе формы совместной деятельности: педагог–ученик, педагог–родитель, сверстник–сверстник.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога

<p>10. Проблема наличия учащихся, находящихся на семейном обучении</p>	<p>1. Осуществлять постоянную связь с семьей: проводить собеседования, обсуждать успехи и сложности ребёнка. 2. Предлагать индивидуальные или групповые занятия (очно, заочно, онлайн), учитывая потребности и уровень подготовки ребёнка. 3. Поощрять участие детей в школьных конкурсах, проектах, творческих заданиях с учётом особенностей режима семейного обучения. 4. Регулярно приглашать ребёнка на дополнительные занятия или проекты школы. 5. При выявлении сложностей сразу подключать специалистов (психолога, социального педагога) для выработки комплексного плана сопровождения. 6. Использовать мультимедийные и дистанционные ресурсы для расширения возможностей участия детей на семейном обучении в общественной жизни школы.</p>	<p>1. Проводить диагностику уровня социальной адаптации, тревожности, мотивации и самооценки ребёнка. 2. Выявлять способности и интересы учащихся и предоставлять рекомендации семье по их развитию. 3. Организовать индивидуальные консультации, направленные на преодоление тревожности, повышение мотивации к обучению и вовлечению в общение со сверстниками. 4. Поддерживать родителей в вопросах профилактики эмоционального выгорания и поддержания мотивации ребёнка дома. 5. Регулярно предлагать участие в групповых или индивидуальных психологических тренингах по формированию уверенности и развитию коммуникативных навыков.</p>	<p>1. Информировать семью о возможности взаимодействия с внешкольными организациями, секциями, кружками, проводимыми как на базе школы, так и в городских учреждениях. 2. Содействовать включению семьи в сообщества других родителей, находящихся на семейном обучении; организовывать совместные экскурсии, творческие и спортивные мероприятия. 3. Помогать в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с законодательными вопросами, социальной защитой и индивидуальными трудностями. 4. Способствовать знакомству ребёнка с культурным и социокультурным пространством школы. 5. Организовать методическую поддержку для родителей: памятки, вебинары, материалы по вопросам обучения дома.</p>
	Классного руководителя	Педагога-психолога	Социального педагога
<p>11. Проблема наличия неорганизованных детей мигрантов</p>	<p>1. Проводить индивидуальные беседы для выявления барьеров, склонностей и интересов. 2. Вовлекать учеников-мигрантов в учебную и внеурочную</p>	<p>1. Регулярно проводить диагностику для выявления способностей и скрытых талантов у учащихся. 2. Предоставлять семье</p>	<p>1. Выявить детей-мигрантов, неорганизованных внеурочной или иной дополнительной деятельностью. 2. Проводить разъяснительные</p>

	<p>деятельность через индивидуальные или малые группы с упором на их интересы и способности. 3. Организовать поддерживающие микросреды: формирование малой группы поддержки или наставничество со стороны эмпатичных одноклассников или более старших детей, прошедших такой же путь ранее. 4. Регулярно проводить встречи с семьей: обсуждение ожиданий, разъяснение правил школы и возможностей без осуждения и давления. 5. Разработать и провести родительское собрание «Организация свободного времени детей как профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». 6. Регулярно проводить мониторинг посещаемости кружков и участие в школьных активностях.</p>	<p>рекомендации по итогам диагностики по развитию выявленных способностей и талантов. 3. Проводить занятия на развитие навыков выражения эмоций и уверенности в новой среде, с другими детьми. 4. Проводить индивидуальные и групповые тренинги по развитию коммуникативных навыков и социальных умений. 5. Включать ребенка в специальные программы по развитию самооценки и формированию чувства принадлежности к коллективу.</p>	<p>работы с семьей, направленные на ознакомление с правами, обязанностями и возможностями для детей иммигрантов. 3. Оказывать помощь в оформлении документов для посещения кружков и секций, содействие в получении льгот или бесплатных услуг. 4. Организовать встречи для «обмена культурным опытом»: приглашение родителей и детей к совместной организации праздников, мастерклассов, где они могут продемонстрировать свою культуру. 5. Привлекать специалистов из домов культуры, молодежных центров и общественных организаций для комплексной поддержки, и интеграции. 6. Создать условия для успешной интеграции: предоставление больше возможностей для самостоятельного выбора внеурочной деятельности (разнообразие кружков, мастерклассов, краткосрочных действий с разной тематикой). 7. Организовать партнёрство с НКО: вовлечение профильных организаций, специализирующихся на поддержке иммигрантов. 8. Регулярно размещать информации на школьном сайте,</p>
--	--	---	---

			а также разработка наглядно-информационных поддержек (брошюры, стенды на различных языках).
--	--	--	---

Образец

Приложение №6
к Положению об учете отдельных
категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

ПЛАН
индивидуальной воспитательной профилактической работы

с обучающимся ____ класса

(Ф.И.О.)

№ п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами Школы (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
3.	Работа с семьей		
4.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		
5.			

Члены Совета профилактики:

(Ф.И.О., подписи всех членов Совета)

« ____ » _____ 202__ год

Образец

Приложение №7
к Положению об учете отдельных
категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы

С семьей обучающегося _____,
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

№ п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами Школы (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		
3.			

Классный руководитель _____
(социальный педагог, воспитатель) _____ (Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 202__ год

Приложение №8
к Положению об учете отдельных категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА
контроля за поведением, обучением и посещением занятий

(Ф.И.О.)

Обучающегося _____ класса

Уважаемые преподаватели!

Просим вас написать свои замечания за период с _____ по _____ 202__ г.

Если замечаний за этот период нет, напишите об этом и подпишитесь.

Предмет	Обучение (выполнение домашнего задания, контрольных заданий, ответы на уроках, готовность к уроку)	Поведение (есть ли замечания)	Посещение (все ли уроки и консультации посещает)

С информацией ознакомлены:

_____/ _____
_____/ _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося полностью)

(Подпись)

Приложение №9
к Положению об учете отдельных категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

**Форма индивидуального маршрута сопровождения
обучающихся, находящихся в желтой и красной зоне риска**

Исполнитель: заместитель директора по
воспитательной работе

Соисполнители: педагоги-психологи, классные
руководители (кураторы),
социальные педагоги, советники
директора по воспитанию,
ответственные лица
психологических служб (центров)
системы образования
муниципальных образований и др.

ВАЖНО! Выполняя все нижеуказанные действия необходимо соблюдать этические нормы и сохранять конфиденциальность информации, касающуюся третьих лиц.

Инструкция: в данном документе представлен перечень категорий, описывающий особенности семейной ситуации и социально-бытовых условий обучающегося, его социально-психологических и индивидуально-психологических характеристик. В случае совпадений - нужные категории подчеркнуть, при необходимости дополнить данные результатами педагогических наблюдений и психологического сопровождения обучающегося.

Форма индивидуального маршрута заполняется заместителем директора по воспитательной работе на основе данных, предоставленных классным руководителем (куратором), педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии в школе), советником директора по воспитанию (при наличии) и с другими преподавателями.

Дата начала заполнения маршрута	
ФИО обучающегося	
Пол обучающегося:	
Учебное заведение, класс:	
Возраст (полных лет)	
Результаты социально-психологического тестирования	
Результаты мониторинга безопасности образовательной среды	

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося

1.	Социальный статус семьи:	полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в государственном учреждении/приемная семья (<i>нужное подчеркнуть</i>), иное _____
2.	Если семья не полная, то указать причину: Кто: Сколько лет было ребенку и с кем стал проживать: Как пережил развод/потерю (смерть родственника):	развод/смерть/мать(отец)-одиночка/отказ от ребенка/лишение родительских прав (<i>нужное подчеркнуть</i>) _____ Самостоятельно С помощью родителей С помощью психолога Иная помощь: Имеются ли признаки травмы (по субъективным наблюдениям) Часы посещения, определенные

	Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним <i>(при наличии информации)</i> :	судом/договоренность при разводе/свободное посещение (хорошие отношения) Другое _____ Не участвует в воспитании
3.	Количество детей в семье (имя, возраст):	
4.	Мать	Мать/мачеха (нужное подчеркнуть) Дата рождения: Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее Место работы: Должность: Национальность: Увлечения/хобби <i>(при наличии информации)</i>
5.	Отец	Отец/отчим <i>(нужное подчеркнуть)</i> Дата рождения: Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее Место работы: Должность: Национальность: Увлечения/хобби <i>(при наличии информации)</i>
6.	Кто проживает совместно с семьей обучающегося: Кто занимается воспитанием и принимает активное участие:	Мама Папа Брат (__ чел.) Сестра (__ чел.) Бабушка (__ чел.) Дедушка (__ чел.) Иные члены семьи <i>(указать кто)</i> Мама Папа Бабушка Дедушка Иные родственники <i>(указать кто)</i> Няня Никто
7.	Члены семьи, не проживающие с ребенком, но принимающие активное участие:	Мама Папа Брат Сестра Бабушка Дедушка Тетя

		<p>Дядя</p> <p>Иные родственники (<i>указать кто</i>)</p> <p>Никто</p>
8.	<p>Жилищные условия обучающегося (<i>нужное подчеркнуть</i>)</p>	<p>Своя комната</p> <p>Свой угол в комнате, которую делит с братом/сестрой/иными родственниками (<i>указать с кем</i>)</p> <p>Наличие письменного стола/стула/освещения/мебели для хранения личных вещей</p> <p>Дополнительно: _____</p>
9.	<p>Тип воспитания в семье и особенности взаимоотношений в семье: (<i>информация указывается на основе собственных наблюдений или по информации от классного руководителя</i>)</p>	<p>Авторитарный (высокий уровень контроля, обязательность выполнения родительских требований, отношения холодные, не доверительные отношения, жестокое обращение)</p> <p>Либеральный (низкий уровень контроля, отношения теплые, попустительский стиль)</p> <p>Индифферентный (равнодушие, отсутствие теплоты, пренебрежительные)</p> <p>Демократичный (основан на авторитете и признании членов семьи, отношения теплые, доверительные, спокойные, дружелюбные)</p> <p>Гиперопекающий</p> <p>Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия</p> <p>Другое: _____</p>
10	<p>Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания (<i>информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя</i>)</p>	<p>Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается)</p> <p>Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме)</p> <p>Напряженное (боится высказывать свое мнение)</p> <p>Интровертированное (ощущает себя никчемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины)</p>

		Комфортное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения) Иное: _____
11	Семейный досуг обучающегося (при наличии информации):	Поездки на природу/дачу/к друзьям/родственникам Поездки за границу Организация семейных вечеров/ужинов/игр/интеллектуальных/спортивных х Нет Иное: _____
12	Отношение ребенка к семейному досугу, его реакция: (при наличии информации)	Доброжелательное (с воодушевлением и восторгом, радостью) Нейтральное (безразлично, особе не испытывает эмоций) Негативное (не одобряет и не желает в этом участвовать) Агрессивное (организация провокационных ситуаций, срывов) Иное: _____
Риски семейного неблагополучия:		
13	Были ли в жизни обучающегося серьезные жизненные потрясения или перемены: (при наличии информации)	Переезд в другой город/страну Разлука с близкими Развод родителей Предательство близкого человека Финансовые трудности семьи Жилищные трудности семьи Госпитализация Социальная изоляция Переживание катастроф (авто/авиа и других) Переживание пожаров/нападений/ограблений/побоев Гонения Утрата близкого человека Причины:
14	Состоит ли обучающийся/ семья в СОП	
15	Какие мероприятия в отношении семьи уже реализуются, кем или совместно с кем?	Патронаж семьи Занятия и беседы по социально-бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц. пакета, пособий

		Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____
--	--	---

Дополнительные сведения при наличии информации о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употреблении ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса обучающегося в группе сверстников, одноклассников (одногоруппников) в школе, с педагогами

16	Учебное заведение: Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило:	
17	Класс (профиль обучения), количество человек в классе:	
18	Общая характеристика отношений в классе:	Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают) Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе) Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам) Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли) Иное: _____
19	Отношение классного руководителя/куратора группы к обучающимся: (из наблюдений педагога-психолога)	Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие) Авторитетное (всегда на стороне слабых, выступает защитником, пользуется уважением, всегда пытается конструктивно урегулировать конфликты нейтрален и объективен в отношении решения конфликтов, беспристрастное отношение) Равнодушное (игнорирует конфликты и проблемы класса, безучастный) Авторитарное (опирается на свое субъективное мнение в решении конфликтов, мнение обучающихся не учитывает, властная

		позиция) Агрессивное (использует нецензурную лексику) Выборочное отношение к ученикам (выделяет «любимчиков») Иное: _____
20	Успеваемость обучающегося в школе/колледже Его отношение к учебе:	Удовлетворительная (легко справляется с учебой/в случае трудностей, находит конструктивные способы решения/добивается результатов и цели) Есть предметы, которые требуют особого внимания. - Какие: Неудовлетворительные (учится плохо/оценки низкие/не успевает осваивать материал/трудно сосредоточивается/наблюдается синдром «отличника» в ущерб своего психического здоровья (нервозность)) Положительное (есть интерес к учебе/с удовольствием ходит в школу и выполняет задания) Негативное (нет интереса к учебе/пропускает (не/часто) школу без уважительной причины/без справки или выявлены случаи подделывания справки/родительской подписи/не выполняет домашние задания) Неудовлетворительное (быстро устает/учеба дается с трудом/учителя по мнению обучающегося уделяют мало времени его проблемам) Иное: _____
21	Типичная модель поведения обучающегося в социуме, в том числе с одноклассниками: <i>(из наблюдений педагога-психолога, классного руководителя)</i>	Конструктивная – «сотрудничество», «компромисс» (лидер/исполнительный, развитое чувство ответственности/стремится улаживать конфликты/отличается выдержкой и самообладанием/ доброжелательное отношение к окружающим/в общении открыт) Деструктивная – «соперничество» (непослушный/стремится к расширению и обострению конфликта/негативно оценивает партнеров по взаимодействию/нарушает этику общения/агрессивный/может применять физическое насилие/настороженный, отсутствие доверия к людям) Демонстративный (импульсивный /нарциссическое поведение/дерзкий/контролирующий/нервозность/вспыльчивость/ /может нарываться на неприятности/провокатор) Конформистская – «приспособление», «уход», «избегание» (ведомый/исполнительный/послушный/покладистый/склонен к уступкам, непоследователен в суждениях/важная оценка и мнение других/старается быть тихим, незаметным/может наблюдаться поведение, связанное с самоповреждением/пассивен/друзей мало или нет/бывает объектом насмешек и травли/аутсайдер в классе) Наблюдения:
22	Взаимоотношение обучающегося с учителями:	Конструктивное (вежливый/тактичный/сотрудничающий) Деструктивное (грубый/провокационный/игнорирующий/ /оппозиционная установка по отношению к лицам, олицетворяющим власть) Наблюдения:
23	Наличие у обучающегося друзей в	В школе - есть подруга/друг, его (ее) увлечения (при наличии информации):

	школе/вне школы и характер их взаимоотношений:	Вне школы - Конструктивное (не испытывает затруднений в общении) Деструктивное (плохо складываются отношения/не может наладить коммуникацию/испытывает трудности в общении с противоположным полом/стеснителен) Негативное отношение (избегает или агрессивно настроен) Иное: _____
24	Социальная интеграция (участие в школьных мероприятиях):	Участвует/не участвует/_____ Какие мероприятия предпочитает: В качестве кого: организатора/артиста/декоратора/музыканта/танцора/певца /иное
25	Какие внешкольные кружки, секции посещает: График и адрес кружка/секции: ФИО и телефон руководителя кружка/секции:	Музыкальная/художественная/театральная школа Общественные мероприятия. Вид: Спортивные секции. Вид: Интеллектуальные кружки. Вид: Кружки по занятию творчеством. Вид: Не посещает Иное: _____

Дополнительные сведения по восприятию внешнего образа обучающегося и особенностей его взаимодействия с другими

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в процессе психологического сопровождения

2 6	Проявление девиантности	Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/оппозиционная модель поведения/административные правонарушения и преступления/уголовные преступления), факты, где, когда Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/толкания/иное. Вербальные проявления: обзывания/травля//насмешки/угрозы/импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда Зависимое поведение (алкоголизм/наркомания/курение/иное), факты, где, когда Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда Иное: _____
2 7	Признаки жестокого обращения и насилия	Закрытая поза, взгляд прикован к полу Старается быть тихим, незаметным Пугается резких звуков Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.) Прикрывание следов побоев Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки) Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве

		Поведение связанное с самоповреждением
2 8	Признаки самоповреждающего поведения (возможно и суицидального поведения)	Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет) Частые жалобы на головные боли (период) Наличие булимии Злоупотребление алкоголем/наркотиками Рискованные поступки и необдуманные действия Намеренное препятствие заживлению ран Беспорядочные половые связи Нахождение в абьюзных отношениях Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Разговоры о смерти Иное
2 9	Признаки депрессии	Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит Снижение аппетита Печаль, плаксивость Моторная заторможенность, замедленность в движении Плохая концентрация Отсутствие энергии и цели в жизни Социальная изоляция Испытывание чувства вины/стыда/грусти/растерянности/иное Очень чувствителен к отказам/неудачам/комментариям/иное Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Снижение интереса к ранее любимым занятиям

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод (с описанием диагностик, использованных педагогом-психологом):

Рекомендации педагога-психолога:
 классному руководителю _____

советнику директора по воспитанию _____

социальному педагогу _____

педагогам предметникам _____

администрации школы _____

родителям _____

педагогу-психологу _____

4. Перечень профилактических мероприятий, которые могут быть организованы администрацией образовательной организации, педагогом-психологом, классным руководителем для обучающихся и их родителей:

Работа педагога-психолога

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	Примечания

Работа классного руководителя с классом:

№	Дата	Наименование мероприятия	Результат (краткий отчет по мероприятию)

Работа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	Примечания

Мероприятия, организованные и проведенные образовательной организацией совместно с другими учреждениями и ведомствами:

№	Дата	Мероприятия	Соорганизаторы и соисполнители	Результат

6. Оценка результативности и эффективности профилактической работы

Характер социально-психологических затруднений обучающегося (зоны риска)	Направления коррекционно-развивающих мероприятий	Индивидуальные планируемые результаты	Исполнители задействованные в сопровождении	Результативность*
Например: Не организован досуг	Например: Формирование навыков самоорганизации	Например: Посещает стабильно кружок по интересам	Например: Классный руководитель/ педагог-организатор /ЗДВР/тренер и др.	Например: 1 (посещает кружок под контролем классного руководителя)
Не общается с одноклассниками или не складываются отношения в классе	Формирование коммуникативных навыков	Стал инициатор общения	Классный руководитель/ учителя предметники	2 (вступает в контакты, обращается за помощью)

***Результативность – оценка достижения планируемых результатов в соответствии указанных изменений:**

0 - Планируемые результаты не достигнуты,

1 - Планируемый результат имеет незначительную положительную динамику,

2 - Планируемый результат имеет значительную положительную динамику.

Заключение по результатам прохождения ребенком указанного маршрута с дальнейшими рекомендациями от педагога-психолога (приложить и описать все диагностики, используемые по итогу учебного года).

Приложение №14
к Положению об учете отдельных категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

Социальный паспорт

№ п/п	Категория	Район	Район
1.	Всего обучающихся		
2.	Дети, состоящие на ВК		
3.	Дети, состоящие в «зеленой зоне»		
4.	Дети, состоящие в «желтой зоне»		
5.	Дети, состоящие в «красной зоне»		
6.	Дети, состоящие на учете в ПДН		
7.	Дети, состоящие в базе СОП		
8.	Семьи, состоящие на ВК		
9.	Семьи, состоящие на ПДН		
10.	Семьи, состоящие в базе СОП		
11.	Дети, проживающие в полных семьях		
12.	Дети, проживающие в неполных семьях		
13.	Дети, проживающие с мачехой/отчимом		
14.	Дети, проживающие с бабушками/дедушками без оформления опеки над детьми		
15.	Дети из многодетных семей		
16.	Дети из малообеспеченных семей		
17.	Дети, проживающие в семьях беженцев, переселенцев		
18.	Дети, проживающие в семьях безработных родителей		
19.	Дети, воспитываемые родителями-инвалидами		
20.	Дети, временно находящиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям		
21.	Дети-сироты, находящиеся под опекой		
22.	Дети-сироты, проживающие в замещающих семьях (гос. учреждениях)		
23.	Дети, проживающие в приемных семьях		
24.	Дети-инвалиды		
25.	Дети, имеющие статус ОВЗ		
26.	Дети военнослужащих		
27.	Дети участников СВО		
28.	Дети погибших участников СВО		
29.	Дети, чьи родители погибли, выполняя военный долг		
30.	Дети, не имеющие гражданства РФ		
31.	Дети, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа		

32.	Дети-беженцы (Донецкая, Луганская, Курск, Белгородская область,)		
-----	---	--	--

Приложение №11
к Положению об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

В Совет профилактики правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Школа №18»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на снятие с внутришкольного учета

Фамилия _____ имя _____
отчество _____,
обучающегося _____ класса _____ года рождения,
состоящего на внутришкольном учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____, с
учетом мнения _____

_____,
(ПДН, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____

(Ф.И.О.)

обучающегося _____ класса, с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель _____

«__» _____ 202__ год

Приложение №12
к Положению об учете отдельных категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

В Совет профилактики правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Школа №18»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на снятие с внутришкольного учета

Семьи обучающегося _____

Мать _____ (Ф.И.О.)

Отец _____ (Ф.И.О.)

Опекун (законный представитель) _____ (Ф.И.О.)

Адрес проживания семьи _____,
состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____, с учетом

мнения _____

_____,
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

предлагаем семью _____ с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель _____

«__» _____ 202__ год

Приложение №13
к Положению об учете отдельных категорий
несовершеннолетних в МАОУ «Школа №18»

В Совет профилактики правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Школа №18»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Администрация МАОУ «Школа №18» сообщает вам, что **Вы и Ваш** сын (Ваша дочь)
_____,
(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса,
вызываетесь «_____» _____ 202__ г. в МАОУ «Школа №18»
на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних по вопросу
постановки Вашего сына (Вашей дочери) на внутришкольный учет.

Директор МАОУ «Школа №18» _____ / _____

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет профилактики безнадзорности и правонарушений по
вопросу _____

ознакомлены

_____ / _____ /

(подпись)

(число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо
нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

**Форма индивидуального маршрута социализации
обучающихся «группы риска» по результатам социально-
психологического тестирования и мониторинга безопасности
образовательной среды**

Исполнители: Соисполнители:	Педагог-психолог заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители/кураторы, социальные педагоги, советники директора по воспитанию, ответственные лица психологических служб (центров) системы образования муниципальных образований и др.
--------------------------------	--

Координатор работы по реализации ИМС:	Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции
--	--

ВАЖНО! Выполняя все нижеуказанные действия необходимо соблюдать этические нормы и сохранять конфиденциальность информации, касающуюся третьих лиц.

Инструкция: в данном документе представлен перечень категорий, описывающий особенности семейной ситуации и социально-бытовых условий обучающегося, его социально-психологических и индивидуально-психологических характеристик. В случае совпадений – нужные категории подчеркнуть, при необходимости дополнить данные результатами педагогических наблюдений и психологического сопровождения обучающегося.

Форма индивидуального маршрута социализации детей «группы риска» заполняется психологом на основе собственных наблюдений, а также на основе данных, предоставленных заместителем директора по воспитательной работе, классным руководителем, социальным педагогом (при наличии в школе), советником директора по воспитанию (при наличии) и с другими преподавателями.

Пересылка материалов только с шифром без указания ФИО обучающегося!!!

Дата начала заполнения маршрута	
ФИО обучающегося/Шифр обучающегося	
Пол обучающегося:	
Учебное заведение, класс:	
Возраст (полных лет):	
Результаты социально-психологического тестирования:	
Результаты мониторинга безопасности образовательной среды	

1. Особенности семейного воспитания и социально-бытовых условий обучающегося:

1	Социальный статус семьи:	полная/не полная/опекунская/семья беженцев/иммигранты/многодетная/воспитывается в гос.учреждениях/приемная семья (нужное подчеркнуть) иное _____
2	Если семья не полная, то указать причину: Кто: Сколько лет было ребенку и с кем стал проживать: Как пережил развод/потерю (смерть родственника):	развод/смерть родителя/мать(отец)-одиночка/отказ от ребенка/лишение родительских прав (нужное подчеркнуть) _____ Самостоятельно С помощью родителей С помощью психолога Иная помощь:

	Степень и форма участия в воспитании ребенка родителя, не проживающего вместе с ним (при наличии информации):	Имеются ли признаки травмы (по субъективным наблюдениям) Часы посещения, определенные судом/договоренность при разводе/свободное посещение (хорошие отношения) Другое _____ Не участвует в воспитании
3	Количество детей в семье (имя, возраст):	
4	Мать	Мать/мачеха (нужное подчеркнуть) Дата рождения: Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее Место работы: Должность: Национальность: Увлечения (хобби) (при наличии информации):
5	Отец	Отец/отчим (нужное подчеркнуть) Дата рождения: Уровень образования: высшее/неоконченное высшее/средне-специальное/среднее Место работы: Должность: Национальность: Увлечения (хобби) (при наличии информации):
6	Кто проживает совместно с семьей обучающегося: Кто занимается воспитанием и принимает активное участие:	Мама Папа Брат (__ чел) Сестра (__ чел) Бабушка (__ чел) Дедушка (__ чел) Иные члены семьи (указать кто): Мама Папа Бабушка Дедушка Иные родственники (указать кто) Няня Никто
7	Члены семьи, не проживающие с ребенком, но принимающие активное участие:	Мама Папа Брат Сестра Бабушка Дедушка Тетя

		Дядя Иные родственники (указать кто) Никто
8	Жилищные условия обучающегося: (нужное подчеркнуть)	Своя комната Свой угол в комнате, которую делит с братом/ сестрой/иными родственниками (указать с кем) Наличие письменного стола/стула/освещения/мебели для хранения личных вещей Дополнительно: _____
9	Тип воспитания в семье и особенности взаимоотношений в семье: (информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)	Авторитарный (высокий уровень контроля, обязательность выполнения родительских требований, отношения холодные, не доверительные отношения, жестокое обращение) Либеральный (низкий уровень контроля, отношения теплые, попустительский стиль) Индифферентный (равнодушие, отсутствие теплоты, пренебрежительные) Демократичный (основан на авторитете и признании членов семьи, отношения теплые, доверительные, спокойные, дружелюбные) Гиперопекающий Отношения конфликтные, напряженные, без открытого взаимодействия Другое: _____
10	Отношение ребенка к родителям и стилю семейного воспитания (информация указывается на основании собственных наблюдений или по информации от классного руководителя)	Доброжелательное (любит родителей, хорошо о них отзывается, Пренебрежительное (сторонится общения с ними, не проявляет склонность к переживанию, склонен к постоянным сомнениям по восприятию родителей, не уважает, проявление пассивной агрессии, высказывание негативной оценки в агрессивной форме) Напряженное (боится высказывать свое мнение) Интровертированное (ощущает себя никчемным, беспомощным, склонен к самообвинениям, испытывает чувство вины) Конформное (псевдоидеализация родителей, подстраивание, потребность в принятии одобрения) Иное: _____
11	Семейный досуг обучающегося: (при наличии информации)	Поездки на природу/дачу/к друзьям/родственникам Поездки за границу Организация семейных вечеров/ужинов/игр интеллектуальных/спортивных Нет Иное: _____
12	Отношение ребенка к семейному досугу, его	Доброжелательное (с воодушевлением и восторгом, радостью)

	реакция: (при наличии информации)	Нейтральное (безразлично, особо не испытываем эмоций) Негативное (не одобряет и не желает в этом участвовать) Агрессивное (организация провокационных ситуаций, срывов) Иное: _____
Риски семейного неблагополучия:		
13	Были ли в жизни обучающегося серьезные жизненные потрясения или перемены: (при наличии информации)	Переезд в другой город/страну Разлука с близкими Развод родителей Предательство близкого человека Финансовые трудности семьи Жилищные трудности семьи Госпитализация Социальная изоляция Переживание катастроф (авто/авио и других) Переживание пожаров/нападений/ограблений/побоев Гонения Утрата близкого человека Причины:
14	Состоит ли обучающийся/семья в СОП	
15	Какие мероприятия в отношении семьи уже реализуются, кем, или совместно с кем?	Патронаж семьи Занятия и беседы по социально бытовым, правовым и педагогическим вопросам Организация досуга (бесплатные билеты, путевки в лагерь) Консультации по оформлению соц.пакета, пособий Проводятся семейные мероприятия/консультации и групповая работа с семьей Не ведется работа Иное: _____

Дополнительные сведения при наличии информации в ОО (о суицидальных попытках, психических заболеваниях, употребление ПАВ, иных инцидентов у обучающегося):

2. Особенности деятельности, общения и социально-психологического статуса, обучающегося в группе сверстников, одноклассников /одногруппников), в образовательной организации, с педагогами

16	Учебное заведение: Наличие обязательной школьной формы/цветовой гаммы: Соблюдает ли обучающийся данное правило:	
17	Класс (профиль обучения), количество человек в классе:	
18	Общая характеристика отношений в классе:	<p>Положительные (класс дружный, сплоченный, поддерживают друг друга и помогают)</p> <p>Разобщенный (разделен на группы, разобщен, каждый сам по себе)</p> <p>Конфликтный (случаются конфликты по образовательному процессу/по личным вопросам)</p> <p>Агрессивный фон (класс абсолютно не дружный, одноклассники грубые друг другу, могут «подкалывать» в грубой форме, унижают других одноклассников, имеются признаки травли)</p> <p>Иное: _____</p>
19	Отношение классного руководителя (куратора группы) к обучающимся: (из наблюдений педагога-психолога)	<p>Доброжелательное («свой человек» в классе, ведет активное взаимодействие)</p> <p>Авторитетное (всегда на стороне слабых, выступает защитником, пользуется уважением, всегда пытается конструктивно урегулировать конфликты нейтрален и объективен в отношении решения конфликтов, беспристрастное отношение)</p> <p>Равнодушное (игнорирует конфликты и проблемы класса, безучастный)</p> <p>Авторитарное (опирается на свое субъективное мнение в решении конфликтов, мнение обучающихся не учитывает, властная позиция)</p> <p>Агрессивное (использует нецензурную лексику)</p> <p>Выборочное отношение к ученикам (выделяет «любимчиков»)</p> <p>Иное: _____</p>
20	Успеваемость обучающегося	Удовлетворительная (легко справляется с учебой/в случае трудностей, находит конструктивные способы решения/

	в школе/колледже	<p>добивается результатов и цели) Есть предметы, которые требуют особого внимания. - Какие:</p> <p>Неудовлетворительные (учится плохо/оценки низкие/не успевает осваивать материал/трудно сосредоточивается/наблюдается синдром «отличника» в ущерб своего психического здоровья (нервозность))</p> <p>Положительное (есть интерес к учебе/с удовольствием ходит в школу и выполняет задания)</p> <p>Негативное (нет интереса к учебе/пропускает (не/часто) школу без уважительной причины/без справки или выявлены случаи подделывания справки/родительской подписи/не выполняет домашние задания)</p> <p>Неудовлетворительное (быстро устает/учеба дается с трудом/учителя по мнению обучающегося уделяют мало времени его проблемам) Иное: _____</p>
21	Типичная модель поведения обучающегося в социуме, в том числе с одноклассниками: (из наблюдений педагога-психолога, классного руководителя)	<p>Конструктивная – «сотрудничество», «компромисс» (лидер/исполнительный, развитое чувство ответственности/стремится улаживать конфликты/отличается выдержкой и самообладанием/доброжелательное отношение к окружающим/в общении открыт)</p> <p>Деструктивная – «соперничество» (непослушный/стремится к расширению и обострению конфликта/негативно оценивает партнеров по взаимодействию/нарушает этику общения/агрессивный/может применять физическое насилие/настороженный, отсутствие доверия к людям)</p> <p>Демонстративный (импульсивный /нарциссическое поведение/дерзкий/контролирующий/нервозность/вспыльчивость/ /может нарываться на неприятности/провокатор)</p> <p>Конформистская – «приспособление», «уход», «избегание» (ведомый/исполнительный/послушный/покладистый/склонен к уступкам, непоследователен в суждениях/важная оценка и мнение других/старается быть тихим, незаметным/может наблюдаться поведение, связанное с самоповреждением/пассивен/друзей мало или нет/бывает объектом насмешек и травли/аутсайдер в классе) Наблюдения:</p>
22	Взаимоотношение обучающегося с учителями:	<p>Конструктивное (вежливый/тактичный/сотрудничающий)</p> <p>Деструктивное (грубый/провокационный/игнорирующий/ /оппозиционная установка по отношению к лицам,</p>

		олицетворяющим власть) Наблюдения:
23	Наличие у обучающегося друзей в школе/вне школы и характер их взаимоотношений:	В школе - есть подруга/друг, его (ее) увлечения (при наличии информации): Вне школы - Конструктивное (не испытывает затруднений в общении) Деструктивное (плохо складываются отношения/не может наладить коммуникацию/испытывает трудности в общении с противоположным полом/стеснителен) Негативное отношение (избегает или агрессивно настроен) Иное: _____
24	Социальная интеграция (участие в школьных мероприятиях): Какие внешкольные кружки, секции посещает: График и адрес кружка/секции: ФИО и телефон руководителя кружка/секции	Участвует/не участвует/_____ Какие мероприятия предпочитает: В качестве кого: организатора/артиста/декоратора/музыканта/танцора/певца /иное
25	Какие внешкольные кружки, секции посещает: График и адрес кружка/секции: ФИО и телефон руководителя кружка/секции	Музыкальная/художественная/театральная школа Общественные мероприятия. Вид: Спортивные секции. Вид: Интеллектуальные кружки. Вид: Кружки по занятию творчеством. Вид: Не посещает Иное: _____

Дополнительные сведения по восприятию внешнего образа обучающегося и особенностей его взаимодействия с другими

3. Индивидуально-психологические особенности обучающегося на основе наблюдения в

процессе психологического сопровождения

26	Проявление девиантности	<p>Правонарушения (активный негативизм, который выражается в активной борьбе, действиях, сопротивлении/оппозиционная модель поведения/административные правонарушения и преступления/уголовные преступления), факты, где, когда</p> <p>Нарушение дисциплины и принятых норм (физические проявления: драки/толкания/иное. Вербальные проявления: обзывания/травля//насмешки/угрозы/ импульсивные поступки/ иное), факты, где, когда</p> <p>Зависимое поведение (алкоголизм/наркомания/курение/ иное), факты, где, когда</p> <p>Пассивный негативизм-сопротивление (выражение недовольства определенными действиями на словах без активных действий, при этом их выполнение), факты, где, когда</p> <p>Иное: _____</p>
27	Признаки жестокого обращения и насилия	<p>Закрытая поза, взгляд прикован к полу</p> <p>Старается быть тихим, незаметным</p> <p>Пугается резких звуков</p> <p>Частые жалобы на физические боли (головные боли, боли в животе и т.д.)</p> <p>Прикрывание следов побоев</p> <p>Говорит, что хочет убежать из дома (или были попытки)</p> <p>Прослеживаются в разговоре мысли о самоубийстве</p> <p>Поведение связанное с самоповреждением</p>
28	Признаки самоповреждающего поведения (возможно и суицидального поведения)	<p>Порезы/ожоги/шрамы/синяки на разных частях тела</p> <p>Носит одежду с длинными рукавами (всегда их поправляет)</p> <p>Частые жалобы на головные боли (период)</p> <p>Наличие булимии</p> <p>Злоупотребление алкоголем/наркотиками</p> <p>Рискованные поступки и необдуманные действия</p> <p>Намеренное препятствие заживлению ран</p> <p>Беспорядочные половые связи</p> <p>Нахождение в абьюзных отношениях</p> <p>Негативные мысли, носящие суицидальный характер</p> <p>Эмоциональная лабильность (перепады настроения)</p> <p>Разговоры о смерти</p> <p>Иное</p>
29	Признаки депрессии	<p>Смирился с тем, что жизнь ему не принадлежит и он ей не руководит</p> <p>Снижение аппетита</p> <p>Печаль, плаксивость</p> <p>Моторная заторможенность, замедленность в движении</p> <p>Плохая концентрация</p>

	Отсутствие энергии и цели в жизни Социальная изоляция Испытывание чувства вины/стыда/грусти/ растерянности/иное Очень чувствителен к отказам/неудачам/ комментариям/иное Негативные мысли, носящие суицидальный характер Эмоциональная лабильность (перепады настроения) Снижение интереса к ранее любимым занятиям
--	---

Дополнительные сведения по наблюдению за обучающимся, обобщенный вывод:

4. Пошкальный анализ результатов СПТ (проводится для составления плана профилактических мероприятий)

	Показатели методики:		
	1-3 стэна	4-7 стэнов (норма)	8-10 стэнов
ФАКТОРЫ РИСКА (высокие значения 8-10 стэнов по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции)			
Плохая приспособляемость, зависимость			
Потребность во внимании группы			
Принятие асоциальных (аддиктивных) установок			
Стремление к риску			
Импульсивность			
Тревожность			
Фрустрированность			
Склонность к делинквентности			
ФАКТОРЫ РИСКА (низкие значения 1-3 стэна по данным шкалам требуют психолого-педагогической коррекции)			
Принятие родителями			
Принятие одноклассниками			
Социальная активность			
Самоконтроль			

Самоконтроль		
Поиск социальной поддержки		
Принятие ответственности		
Бегство-избегание		
Планирование решения проблемы		
Положительная переоценка		

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.2. Методика исследования склонности к виктимному поведению. Андронникова О.О.

Методика, охватывающая комплекс взаимосвязанных проявлений виктимного поведения подростков и направленная непосредственно на анализ психологической реальности, скрывающейся за виктимными поведенческими аспектами. Объектом методики являются социальные и личностные установки, направлен на изучение личности подростка.

Согласно результатам диагностики, отметить результаты в таблице, зафиксировав показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

	Показатели методики:	
	Входные данные Дата	Выходные данные Дата
Социальная желательность ответов		
Агрессивное поведение		
Склонность к самоповреждающему и		

саморазрушающему поведению		
Склонность к гиперсоциальному поведению		
Склонность к зависимому и беспомощному поведению		
Склонность к некритическому поведению		
Реализованная виктимность		

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.3. Методика исследования СМИЛ-минимумт («Стандартизированный (сокращенный) многофакторный опросник для исследования личности»)

Данный опросник представляет собой сокращенный вариант ММРІ, направленный на формирование представлений об образе обучающегося, его индивидуально-психологических характеристик и возможных трудностей, с которыми. Каждая из шкал методики показывает, насколько выражены у данного индивида депрессия, ипохондричность, психопатические черты, мужественность-женственность, паранойяльность, психастения, маниакальность, социальная интроверсия.

Согласно результатам диагностики, отметить результаты показатели по каждой шкале, указав дату проведения исследования и написать обобщающие выводы по диагностике:

	Показатели методики:	
	Входные данные Дата	Выходные данные Дата
L - шкала лжи		
F – шкала достоверности		

К – шкала коррекции		
1 – ипохондрия (Hs)		
2 – депрессия (D)		
3 – истерия (Hy)		
4 – психопатия (Pd)		
6 – паранойяльность (Pa)		
7 – психастения (Pt)		
8 – шизоидность (Se)		
9 - гипомания (Ma)		

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

5.4. Методика диагностики социально-психологической К. Роджерса и Р. Даймона (результаты из итогового протокола МБОС)

Цель опросника выявить и изучить уровни сформированной социально-психологической адаптации личности. Специальный интерес представляет анализ того, насколько адекватно школьник переживает и осознает в критические моменты особенности своей личности и своих состояний, ибо от точности такого отражения во многом зависит успешность его совладания с новыми требованиями, адаптации к ним.

	Показатели методики:	
	Входные данные Дата	Выходные данные Дата
Адаптивность		
Деадаптивность		
Лживость		
Приятие себя		
Неприятие себя		
Приятие других		
Эмоциональный		

комфорт		
Эмоциональный дискомфорт		
Внутренний контроль		
Внешний контроль		
Доминирование		
Ведомость		
Эскапизм (уход от проблем)		

Интерпретация результатов входного тестирования:

Интерпретация результатов выходного тестирования:

Рекомендации педагога-психолога:

классному руководителю _____

советнику директора по воспитанию _____

социальному педагогу _____

педагогам предметникам _____

администрации школы _____

родителям _____

педагогу-психологу _____

4. Перечень профилактических мероприятий, которые могут быть организованы администрацией образовательной организации, педагогом-психологом, классным руководителем для обучающихся и их родителей:

Работа педагога-психолога

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	Примечания

Работа классного руководителя с классом:

№	Дата	Наименование мероприятия	Результат (краткий отчет по мероприятию)

Работа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	Примечания

Мероприятия, организованные и проведенные образовательной организацией совместно с другими учреждениями и ведомствами:

№	Дата	Мероприятия	Соорганизаторы и соисполнители	Результат

6. Оценка результативности и эффективности профилактической работы

Характер социально-психологических затруднений обучающегося (зоны риска)	Направления коррекционно-развивающих мероприятий	Индивидуальные планируемые результаты	Исполнители задействованные в сопровождении	Результативность*
Например: Не организован досуг	Например: Формирование навыков самоорганизации	Например: Посещает стабильно кружок по интересам	Например: Классный руководитель/ педагог-организатор /ЗДВР/тренер и др.	Например: 1 (посещает кружок под контролем классного руководителя)
Не общается с одноклассниками или не складываются отношения в классе	Формирование коммуникативных навыков	Стал инициатор общения	Классный руководитель/ учителя предметники	2 (вступает в контакты, обращается за помощью)

***Результативность – оценка достижения планируемых результатов в соответствии указанных изменений:**

0 - Планируемые результаты не достигнуты,

1 - Планируемый результат имеет незначительную положительную динамику,

2 - Планируемый результат имеет значительную положительную динамику.

Заключение по результатам прохождения ребенком указанного маршрута с дальнейшими рекомендациями от педагога-психолога (приложить и описать все диагностики, используемые по итогу учебного года).
